



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

MANUAL DE INSTRUÇÕES

Sistema HOSPUB

MÓDULO MÉDICO

PERFIL MÉDICO

O módulo MÉDICO é responsável pelas consultas e impressões.

ACESSANDO O SISTEMA

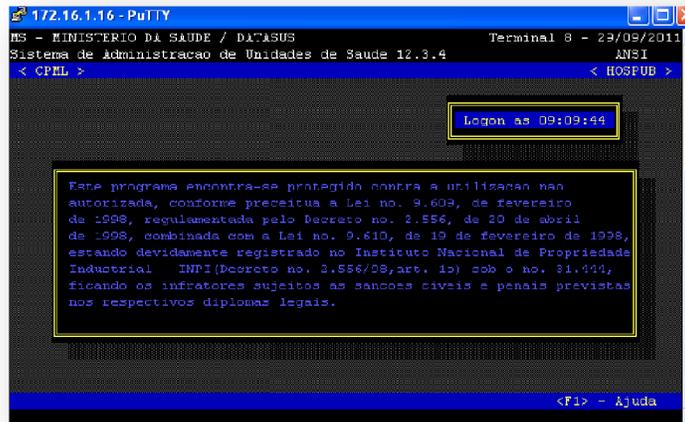
Para acessar o sistema basta digitar o login, **ENTER**, a senha (oito dígitos) e novamente **ENTER**.





UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

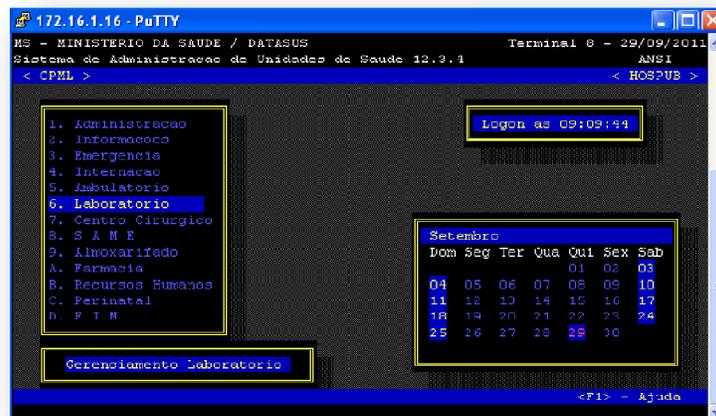
TELA INICIAL DO PERFIL MÉDICO



Digite **ENTER** para escolher as opções do sistema.

TELA OPÇÕES DO SISTEMA

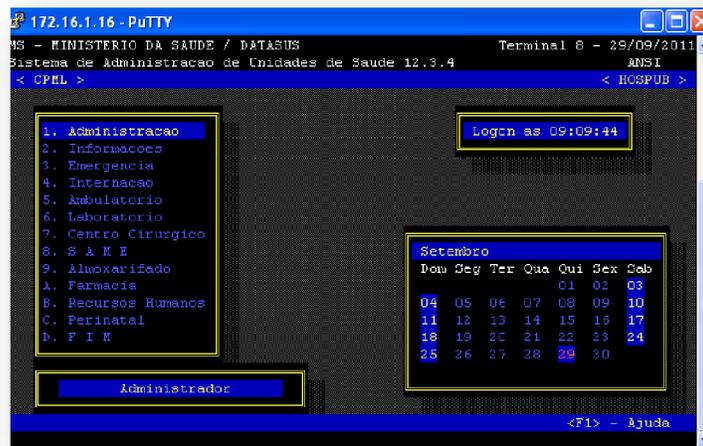
Nesta tela, escolha o opção 6.Laboratório (através das setas de direção do teclado)e tecele **ENTER**.



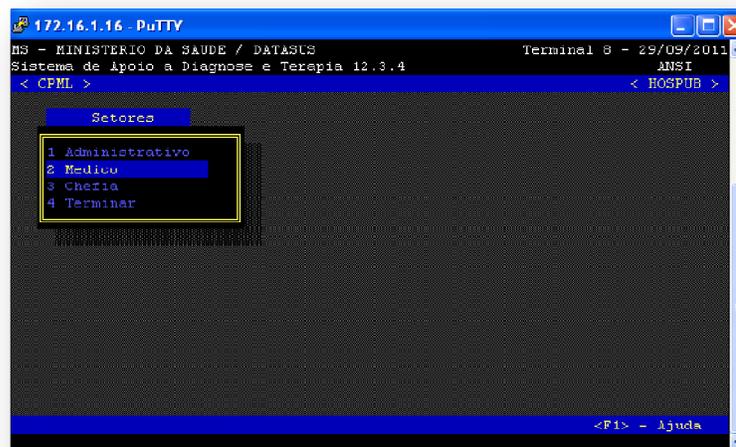


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Escolha a opção 1. Administração (através das setas de direção do teclado) e tecle **ENTER**.



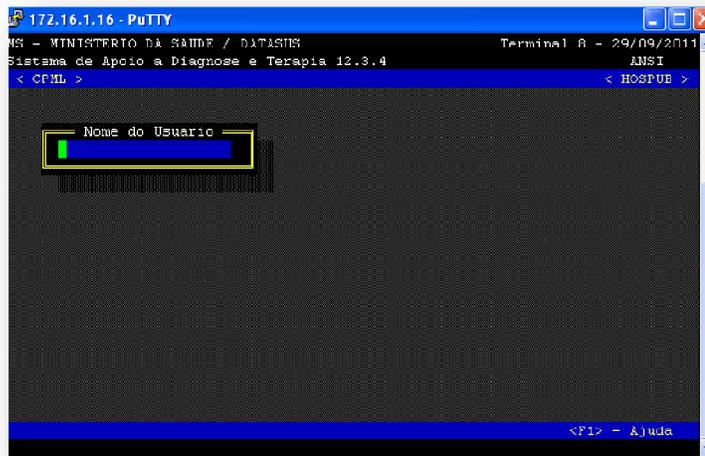
Escolha a opção 2. Médico (através das setas de direção do teclado) e tecle **ENTER**.



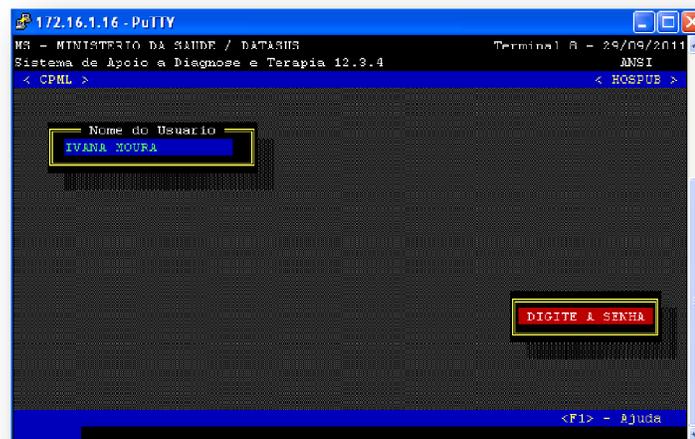


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

O sistema pedirá o nome do usuário (o usuário deverá ser previamente cadastrado no sistema para ter acesso). Digite seu usuário e tecla **ENTER**.



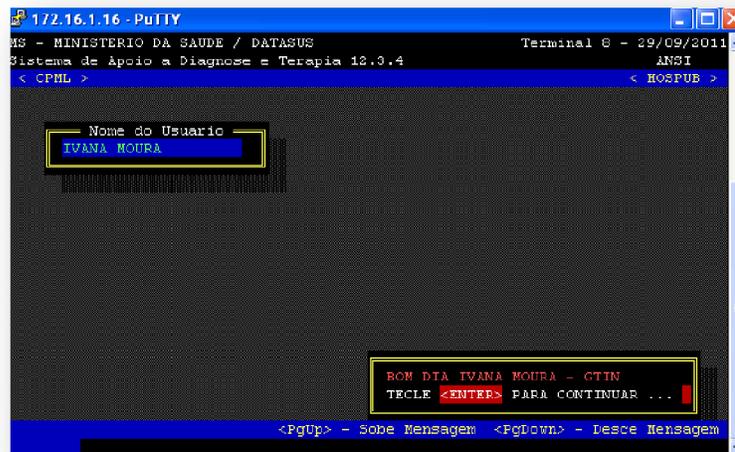
Digite a sua senha. Não se preocupe, pois não aparece o campo para digitar a senha, mas o programa está armazenando a mesma e tecla **ENTER**.



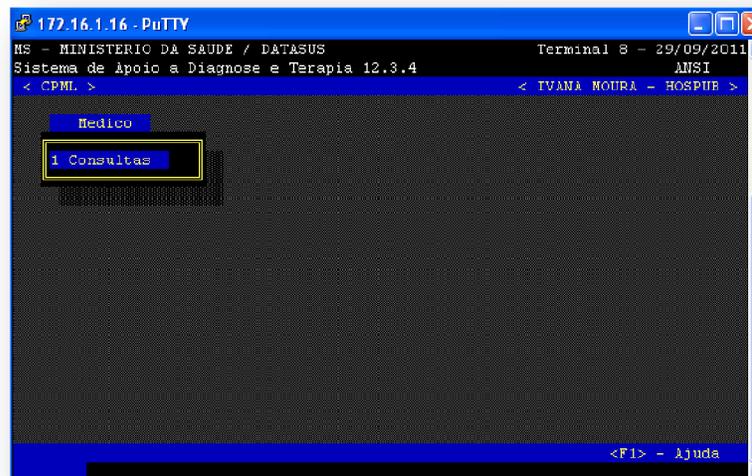


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Esta tela dará boas vindas ao usuário. Para seguir para o próximo passo, tecle **ENTER**.



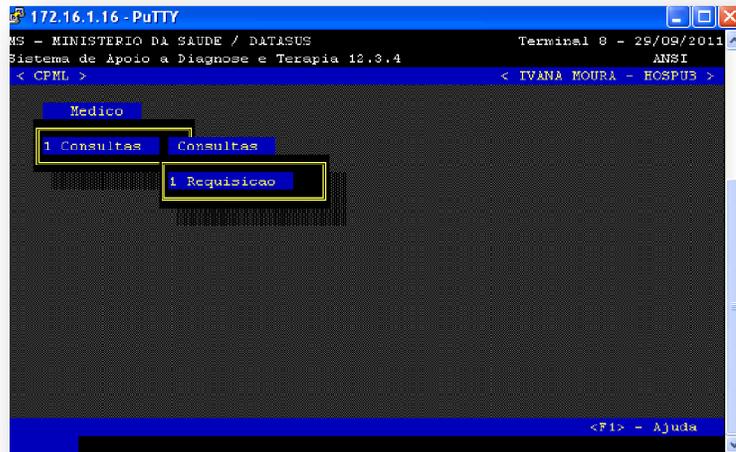
Surgirá esta tela com a opção 1. Consultas e tecle **ENTER**.



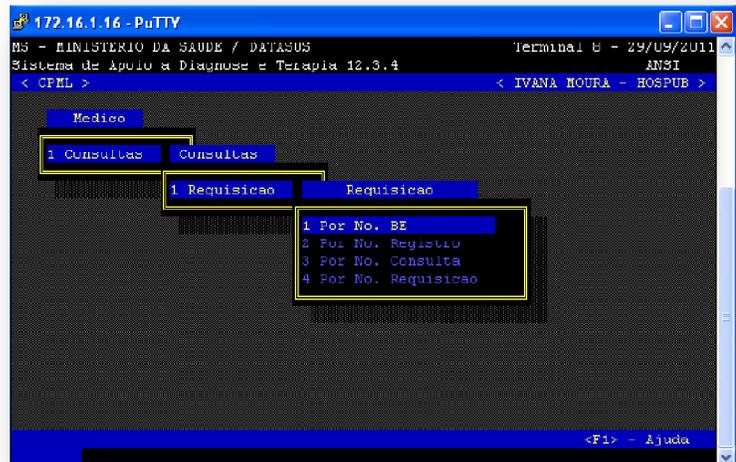


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Tecla **ENTER**.



Escola a opção 4. Por N° Requisição (através das setas de direção do teclado) e tecla **ENTER**.

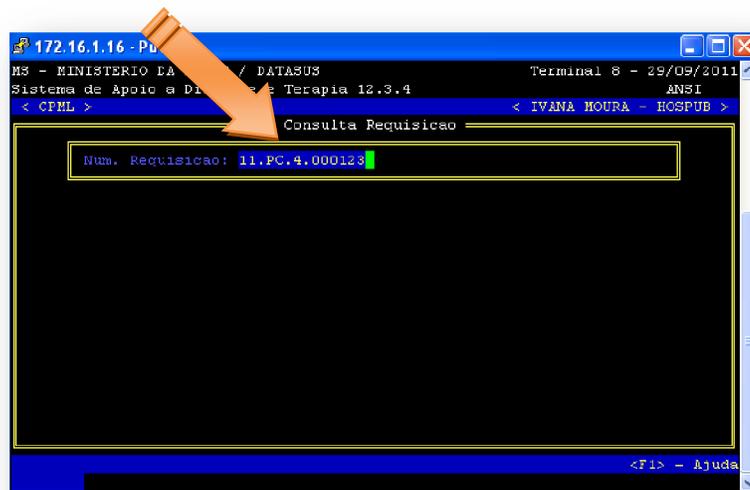




UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Surgirá esta tela. Precisamos digitar:

- Digite os dois últimos dígitos do ano. Ex: Se for 2011, então **11**;
- Digite **PC**;
- Digite o número a qual sua unidade pertence. Ex: **1** e
- Digite o nº da etiqueta do paciente (lembrando que precisamos digitar 6 dígitos). Ex: **000123**



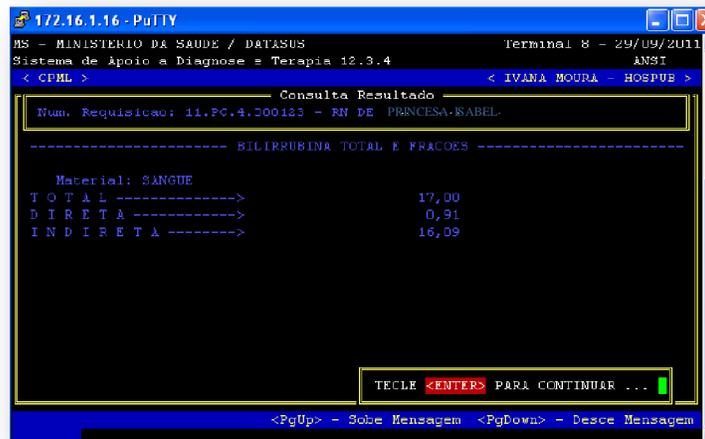


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Esta tela permite consultar os resultados da pesquisa. Para aceitar, pressione a tecla **S**, caso contrário; **N**. * **S**=SIM **N**=NÃO



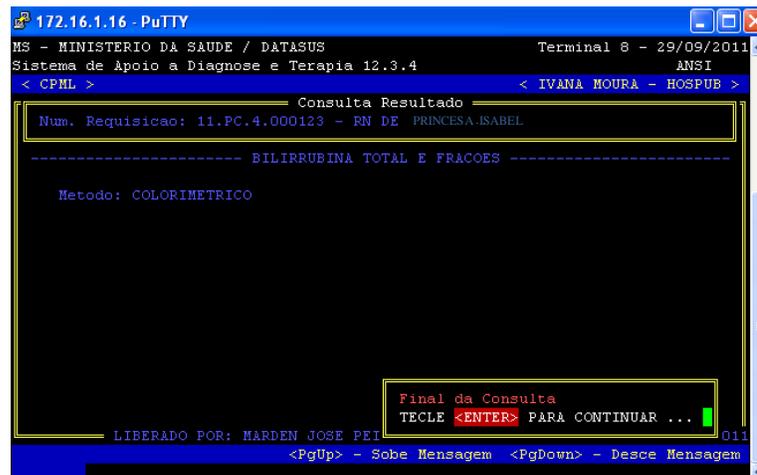
Analise o resultado e tecla **ENTER**.



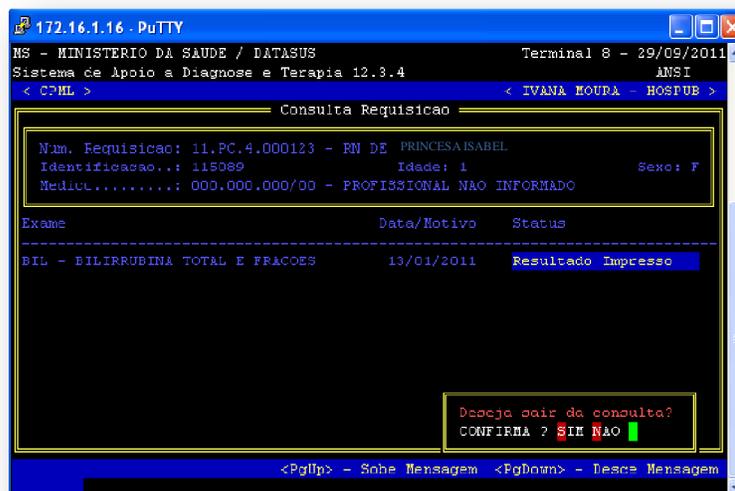


UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Tecla **ENTER** para finalizar a consulta



Para sair desta consulta, tecla **S**, caso contrário; **N**



HOSPUB - MÓDULO MÉDICO
PERFIL MÉDICO



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIA DA SAÚDE DE ALAGOAS – UNCISAL
GABINETE DA REITORIA - GABR
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GTIN

Para imprimir o resultado, tecle **S**, caso contrário; **N**



Esta tela mostrará os exames que serão impressos. Tecle **ENTER**.

